

沖縄県立宮古青少年の家利用許可申請書

（ 新規 ・ 変更 ）

申請日を記入

いずれかの四角に「レ」を記入

平成 年 月 日

沖縄県立宮古青少年の家
指定管理者 特定非営利活動法人 ばんず 殿

学校関係は校長名を記入。社会教育関係、その他は会長又は代表者の氏名を記入。必ず押印をすること。

団体引率者、又は連絡担当者の氏名を記入。電話番号は日中及び緊急時に連絡がとれる番号を記入。

利用団体名 _____

団体所在地 _____

団体代表者氏名 _____ 電話: _____ 印 FAX: _____

引率責任者氏名 _____ 電話: _____ FAX: _____

次のとおり施設を利用したいので、許可されるよう申請します。

該当する項目に○印

施設利用者の総人数を男女別に記入

利用団体所属	①学校関係 幼稚園 小学校 中学校 高校 特別支援学校 大学 その他 ()								
研修会の名称	②社会教育関係 ()								
研修の目的	③その他 ()								
利用期間	平成 年 月 日 時 ~ 平成 年 月 日 時 (泊日)								
利用施設	宿泊室 キャンプ場 研修・創作室 プレイホール グラウンド 野外炊飯場 ピロティ その他 ()								
研修室等の利用時間数	研修・創作室: 時間	グラウンド: 時間	野外炊飯場: 時間						
利用人数等	月 日	合計	児童・生徒	一般・学生	宿泊形態	食事(場所等)			
		男 人	人	人	児童・生徒	一般・学生	朝 人 ()	()	
	女 人	人	人	宿泊室	人	人	昼 人 ()	()	
	計 人	人	人	キャンプ場	人	人	夕 人 ()	()	
	月 日	男 人	人	人	計 人	人	人	朝 人 ()	()
	月 日	女 人	人	人	宿 泊 室	人	人	昼 人 ()	()
	月 日	計 人	人	人	キ ャ ム プ 場	人	人	夕 人 ()	()
	月 日	男 人	人	人	計 人	人	人	朝 人 ()	()
	月 日	女 人	人	人	宿 泊 室	人	人	昼 人 ()	()
	月 日	計 人	人	人	キ ャ ム プ 場	人	人	夕 人 ()	()
	月 日	男 人	人	人	計 人	人	人	朝 人 ()	()
	月 日	女 人	人	人	宿 泊 室	人	人	昼 人 ()	()
月 日	計 人	人	人	キ ャ ム プ 場	人	人	夕 人 ()	()	

日帰りに人数を記入。『児童・生徒』は、高校生までを示す。『一般・学生』は、大学生以上を示す。※宿泊形態も同様に記入する。

宿泊する人数のみ記入。テントを利用する場合は、キャンプ場に記入。

食事を摂る総人数を記入する。

()の中には食事を摂る場所を記入する。例：食堂、野外炊飯場、弁当等

利用料	円 (免除申請 <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり)						
内 訳		児 童 ・ 生 徒		一 般 ・ 学 生			
	宿 泊 室	310円/1人	人	円	620円/1人	人	円
	キ ャ ム プ 場	150円/1人	人	円	260円/1人	人	円
	研 修 ・ 創 作 室	150円/1時間	時間	円	360円/1時間	時間	円
	プ レ イ ホ ール	360円/1時間	時間	円	720円/1時間	時間	円

- 備考 1 □については、該当するものに「レ」を記入すること。
2 選択肢がある欄については、該当するものを○で囲むこと。
3 研修室等の利用時間数欄には、利用期間内に当該施設を利用する合計時間数を記入すること。
4 食事の()欄には、食堂利用、野外炊飯、弁当持参等を記入すること。

宿泊する人数を記入。

宿泊する人数×宿泊数を記入。